

邑錡股份有限公司		文件編號	F00-24B
		公佈日期	112.05.08
文件名稱	風險管理政策及程序	版 次	B
		分頁/總頁	1/2

第一條 制定目的

為強化公司治理並有效執行健全公司風險管理機制，降低營運可能面臨之風險，特制訂本政策及程序，以達成永續穩健經營之目的。

第二條 風險管理單位

本公司由「總經理室」帶領評估有關項目之風險並制訂因應措施，評估影響情況，並由審計委員會對公司風險管理進行督導。於必要時組織相關人員成立風險專案小組擬定應變策略及實施措施。

第三條 風險管理政策

本公司風險管理政策係依照公司整體營運方針，建立風險辨識、衡量、監督及控管之風險管理機制，在可承受風險範圍內，預防可能的損失，以保護員工、股東與顧客的利益，增加公司價值，並達成公司風險與報酬合理化之目標。

第四條 風險管理範疇及程序

為健全作業風險管理功能，本公司風險管理係透過風險辨識、風險衡量、風險監督及風險報告與揭露之程序，掌握作業風險之範疇並採行適當措施，確保管理相關作業風險。

一、風險辨識

風險辨識是依重大性原則找出需要管理的風險因子，參考公司業務特性、內外部環境等因素，本公司風險管理範疇可分為「策略風險」、「營運風險」及「財務風險」等之管理。

二、風險衡量

辨識公司可能面臨之風險項目後，分析各項業務與營運活動之性質、規模及公司可承受之風險程度。對於可量化之風險，採取嚴謹的統計分析與技術進行分析管理，就較難量化之風險，則以文字敘述表達風險影響程度。風險分析結果所研判之風險事項，設定各風險優先順序，做為風險管理之依據。

三、風險監控

風險專案小組應持續監控相關業務之風險，當曝險程度超出風險限額時，相關風險專案小組成員應提出因應對策，並將風險及因應對策呈報總經理。

四、風險回應

邑錡股份有限公司		文件編號	F00-24B
		公佈日期	112.05.08
文件名稱	風險管理政策及程序	版 次	B
		分頁/總頁	2/2

風險專案小組於評估及彙總風險後，對於所面臨之風險應採取適當之回應措施，並予以追蹤。

五、風險報告與揭露

為充分紀錄風險管理程序及其執行結果，總經理室或總經理指定之人應每年至少一次向董事會報告風險管理政策落實情形，確保風險管理架構及控管功能正常運作。

第六條 本辦法經董事會決議通過後實施，修訂時亦同。