

履行社會責任情形及與上市上櫃公司企業社會責任實務守則差異情形及原因

評估項目	運作情形		與上市上櫃公司企業社會責任實務守則差異情形及原因	
	是	否		摘要說明
一、公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？註1		V	本公司尚未制定與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險管理政策或策略，但有針對利率、匯率、科技及法律變動、資安等風險事項對公司財務業務之影響定期進行分析與評估，提出因應措施。	無重大差異
二、公司是否設置推動企業社會責任專(兼)職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及向董事會報告處理情形？		V	本公司尚未制定企業社會責任政策或制度，但依公司法、相關法規及公司內部各類規章進行各項事務，已涵蓋主要之社會責任；亦未設置專(兼)職單位，但由各部門依職務及範疇盡力履行企業社會責任。	無重大差異
三、環境議題 (一)公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？ (二)公司是否致力於提升各項資源之利用效率，並使用對環境負荷衝擊低之再生物料？ (三)公司是否評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並採取氣候相關議題之因應措施？ (四)公司是否統計過去兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定節能減碳、溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？	V	V	(一)本公司設置資源回收桶進行資源分類及向內部員工進行資源回收宣導。 本公司由總務人員負責環境管理事務，並每日指派專人清掃環境，以維護環境整潔。 (二)本公司配合政府政策及園區管理委員會之規定，持續進行垃圾分類、回收及減量之活動。 (三)本公司為有效利用能源，於上班時間進行空調溫度控制，以達成節能減碳之目標。	無重大差異
四、社會議題 (一)公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？ (二)公司是否訂定及實施合理員工福利措施(包括薪酬、休假及其他福利等)，並將經營績效或成果適當反映於員工薪酬？ (三)公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？ (四)公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫？ (五)對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者權益政策及申訴程序？ (六)公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形？	V	V	(一)員工權益、僱員關懷情形：請參閱本年報「勞資關係」說明(第53頁)。 (二)本公司每半年召開員工大會，由總經理跟員工說明公司發展願景並開放員工溝通發表意見，作為改善方向。 (三)本公司產品非一般消費品，但訂有客訴處理程序以保障客戶權益，未來如有必要將視情況制訂消費者權益政策。 (四)本公司採購政策係以適當的價格，適時購得適當之原物料。採購時依規定對合格供應商進行詢、比、議價等程序，以確保採購價格之合理性。此外，本公司與供應商間維持正常溝通管道，在互信互惠基礎下，維護雙方應有之合理權益。 (五)本公司鼓勵員工積極參與各項志工服務，善盡社會責任。	無重大差異
五、公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製企業社會責任報告書等揭露公司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？		V	本公司尚未於公司網站揭露企業社會責任相關資訊，但已依規定於股東會年報中揭露社會責任執行情形。	無重大差異
六、公司如依據「上市上櫃公司企業社會責任實務守則」定有本身之企業社會責任守則者，請敘明其運作與所定守則之差異情形：無。				
七、其他有助於瞭解企業社會責任運作情形之重要資訊：為響應環保節能，本公司推動電子簽核及線上表單申請作業，並不定期宣導作廢紙張回收再利用，對於重大天災亦不吝拋磚引玉，專案發起捐款活動，為社會盡一份棉薄之力。				